**REGULAMIN**

**NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA ,, ZAJĄC POZIOMKA’’**

1. Niepubliczne Przedszkole ,, Zając Poziomka’’ zwane dalej placówką , mieści się w Dąbrowie Górniczej przy ul. Jaworowej 40
2. Placówka jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00-16:30
3. Placówka sprawuje funkcje:

-opiekuńczo -wychowawcze

-terapeutyczne (na jej terenie prowadzone są terapie w ramach WWR i Orzeczenia)

 4. Zapisy prowadzone są przez cały rok kalendarzowy, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

 5. Placówka zastrzega sobie prawo jej zamknięcia w czasie przerw w okresie świąt i dni ustawowo wolnych, gdy frekwencja dzieci będzie poniżej 5 dzieci.

 6. Zajęcia dydaktyczne prowadzone są przez cały rok szkolny, w okresie wakacyjnym , placówka pełni rolę opiekuńczo- wychowawczą.

7. Placówka zapewnia profesjonalną opiekę, zabawy stymulujące rozwój psychoruchowy dziecka, zajęcia dydaktyczne , plastyczne, twórcze.

8. Placówka zapewnia pomoc terapeutyczną dla dzieci, które realizują WWR i posiadają Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

9. Warunkiem zapisania oraz pobytu dziecka w Placówce jest wypełnienie , podpisanie oraz złożenie następujących dokumentów:

-umowy

-karty zgłoszenia dziecka

-karty informacyjnej o dziecku

-upoważnienie do działania w nagłych przypadkach

-regulamin Placówki

-uiszczenia wpisowego (bezzwrotne) oraz czesnego

10. Opłaty za pobyt reguluje cennik Placówki, który stanowi załącznik Nr1 do Regulaminu.

11. Podpisanie Umowy, Regulaminu Placówki i w/w dokumentów oznacza jednoczesną akceptację .

12. Zmiany w regulaminie będą regulowane przez podpisanie karty informacyjnej przez rodzica i dołączenie jej do dokumentacji.

13. Wpisowe obejmuje rezerwację miejsca na pobyt dziecka w Placówce.

14. Czesne obejmuje:

-pobyt dziecka w Placówce w godzinach 6:00-16:30

-zajęcia dydaktyczne, rozwijające

-korzystanie z placu zabaw

-w przypadku dzieci z WWR i Orzeczeniem bezpłatną pomoc wielospecjalistyczna

-zapewnienie materiałów do zajęć edukacyjnych z wyłączeniem podręczników

15. Rodzice/Prawni Opiekunowie zobowiązani są wnosić czesne do 5go dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na rachunek bankowy wskazany w Umowie lub gotówką w kasie Placówki.

16. Rodzice/Prawni Opiekunowie zobowiązani są do przyprowadzania i odbierania dziecka z Placówki osobiście lub za pośrednictwem osób upoważnionych w formie pisemnej -dokument ,,Upoważnienie do odbioru dziecka’’

17. Osoba upoważniona do odbioru dziecka musi być pełnoletnia, podczas odbioru dziecka musi posiadać dokument stwierdzający jej tożsamość .

18. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania osoby odbierającej dziecko z Placówki.

19. Rodzice/Prawni Opiekunowie zobowiązani są przyprowadzać dziecko zdrowe do Placówki.

20. Dziecko chore lub podejrzane o chorobę nie zostaje przyjęte , żeby nie stwarzać zagrożenia rozprzestrzeniania się choroby.

21. Personel placówki nie podaje lekarstw dzieciom.

22. W razie choroby dziecka, powiadomieni rodzice zobowiązani są do odebrania Dziecka w przeciągu dwóch godzin od momentu otrzymania takiej informacji .

23.Dziecko może zostać skreślone z listy wychowanków lub nie przyjęte do Placówki w następujących przypadkach:

-Rodzice nie przestrzegają postanowień określonych w Umowie i Regulaminie Placówki

-Rodzice zalegają z płatnościami za pobyt dziecka w Placówce

-Dziecko swoim zachowaniem narusza godność, bezpieczeństwo zdrowia / lub życia swoje, innych wychowanków i wychowawców

-Dziecko mimo wcześniejszych upomnień, przyprowadzone jest z oznakami różnych chorób i nie zostało przełożone zaświadczenie lekarskie świadczące o braku przeciwskazań by mogło korzystać z opieki Placówki

-Braku współpracy pomiędzy Rodzicami/ Prawnymi Opiekunami , a wychowawcami w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczo-opiekuńczo-dydaktycznych

24. Na czas pobytu , Rodzice/Prawni Opiekunowie powinni zaopatrzyć dziecko w obuwie zmienne, ubranie na zmianę , pampersy, chusteczki nawilżające.

25. Placówka zapewnia każdemu dziecku 3 posiłki dziennie:

-śniadanie, II śniadanie

-obiad

-podwieczorek

26. Szczegółowy opis posiłków widnieje na tablicach informacyjnych znajdujących się przy każdej Sali dydaktycznej. Rodzic/ Prawny Opiekun Dziecka ma obowiązek do godziny 7:30 zgłosić telefonicznie, tego samego dnia nieobecność Dziecka, w innym przypadku koszt posiłku będzie doliczony do opłaty za pobyt Dziecka w Placówce.

27.W przypadku zmiany zamieszkania Rodzice/Prawni Opiekunowie zobowiązani są do powiadomienia Placówki o zaistniałej sytuacji.

28.Rodzice/Prawni opiekunowie przez zapoznanie się z regulaminem wyrażają jednocześnie zgodę na publikację wizerunku Dziecka na stronie internetowej Placówki oraz Facebook.

29.Rodzice mają prawo kierować własne uwagi i spostrzeżenia w trosce o dobro swojego Dziecka. Jednocześnie mają obowiązek zapoznania się z treścią ogłoszeń , komunikatów umieszczonych na drzwiach wejściowych lub informacji znajdujących się na Facebooku czy stronie internetowej.

30. W trosce o bezpieczeństwo Naszych wychowanków Placówka jest zamknięta, dziecko odbierane zostaje przy drzwiach wejściowych przez personel.

31. Placówka nie ubezpiecza dziecka , Rodzic /Prawny opiekun ma obowiązek ubezpieczyć Dziecko we własnym zakresie.

Oświadczam , że zapoznałem/am się z powyższym Regulaminem i akceptuję go.

………………………………………….. …………………………………………………..

(data, miejscowość) (podpis Rodzica/Opiekuna)